

-สำเนาฉบับ-

ที่ พง ๖๑๔๐๑/๓๗๑

สำนักงานเทศบาลตำบลเกาะยาว  
ถนนท่าค่าย-อันเป้า พง ๘๒๑๖๐

๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๘)

เรียน นายอำเภอเกาะยาว

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๘) จำนวน ๑ ชุด  
๒. ประกาศเทศบาลตำบลเกาะยาว เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ฉบับ  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น แล้วให้รายงานตามข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ นั้น

เทศบาลตำบลเกาะยาว ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๘ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ พร้อมทั้งได้ประกาศให้ประชาชนได้ทราบแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิรุทธ์ มาตรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

สำนักปลัดเทศบาล

งานแผนและงบประมาณ

โทร/โทรสาร ๐-๗๗๕๙-๗๓๒๔

ฟองพร  
31/8/66

“ชื่อสัตย์สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

.....	ปลัดเทศบาล
.....	ผอ.
.....	ท.
.....	จ.บ.
.....	พิมพ์

-สำเนาฉบับ-

ประกาศเทศบาลตำบลเกาะยาว  
เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(ครั้งที่ ๘)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

โดยนายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

โดยสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยมีรายละเอียดการโอนงบประมาณตามรายการ ดังนี้

<u>โอนเพิ่ม(+)</u> ๑.	<u>แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u>	
งบ	งบลงทุน	
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์	
ประเภทรายจ่าย	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	
โครงการ/รายการ	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมรถบรรทุกน้ำ	
งบประมาณอนุมัติ	๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๐	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๓๑๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๓๑๐,๐๐๐	บาท
<u>โอนเพิ่ม(+)</u> ๒.	<u>แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u>	
งบ	งบลงทุน	
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์	
ประเภทรายจ่าย	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	
โครงการ/รายการ	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมรถบรรทุกน้ำ	
งบประมาณอนุมัติ	๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๓๑๐,๐๐๐	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๑๒๑,๘๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๔๓๑,๘๐๐	บาท



<u>โอนเพิ่ม(+)</u> ๓.	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</u>	
งบ	งบลงทุน	
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์	
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์สำนักงาน	
โครงการ/รายการ	จัดซื้อผ้า màn พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง	
งบประมาณอนุมัติ	๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๐	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๓๕,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๓๕,๐๐๐	บาท

<u>โอนเพิ่ม(+)</u> ๔.	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</u>	
งบ	งบดำเนินงาน	
หมวดรายจ่าย	ค่าใช้จ่าย	
ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	
โครงการ/รายการ	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงาน	
งบประมาณอนุมัติ	๕๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๕๐,๐๐๐	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๑๒๕,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๗๕,๐๐๐	บาท

<u>โอนเพิ่ม(+)</u> ๕.	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</u>	
งบ	งบดำเนินงาน	
หมวดรายจ่าย	ค่าวัสดุ	
ประเภทรายจ่าย	วัสดุคอมพิวเตอร์	
โครงการ/รายการ	-	
งบประมาณอนุมัติ	๒๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๙๒๐	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๘,๕๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๙,๔๒๐	บาท

<u>โอนเพิ่ม(+)</u> ๖.	<u>แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</u>	
งบ	งบดำเนินงาน	
หมวดรายจ่าย	ค่าวัสดุ	
ประเภทรายจ่าย	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	
โครงการ/รายการ	-	
งบประมาณอนุมัติ	๘๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๘,๑๗๒	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๑๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๘,๑๗๒	บาท



<u>โอนเพิ่ม(+)</u> ๗.	<u>แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u>	
งบ	งบเงินอุดหนุน	
หมวดรายจ่าย	เงินอุดหนุน	
ประเภทรายจ่าย	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
โครงการ/รายการ	การอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนเกาะยาว	
งบประมาณอนุมัติ	๘๙๘,๘๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๒๑๔,๓๐๐	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๑๒,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๒๒๖,๓๐๐	บาท

<u>โอนเพิ่ม(+)</u> ๘.	<u>แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u>	
งบ	งบดำเนินงาน	
หมวดรายจ่าย	ค่าใช้จ่าย	
ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	
โครงการ/รายการ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	
งบประมาณอนุมัติ	๗๑๗,๘๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๒๕,๑๐๖	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๑๒,๕๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๓๗,๖๐๖	บาท

รวมโอนเพิ่ม (+) ๖๓๔,๘๐๐ บาท (หกแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

<u>โอนลด(-)</u> ๑.	<u>แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน</u>	
งบ	งบบุคลากร	
หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	
โครงการ/รายการ	-	
งบประมาณอนุมัติ	๗๖๙,๒๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๓๔๐,๙๖๐	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(-)	๓๑๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๓๐,๙๖๐	บาท

<u>โอนลด(-)</u> ๒.	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน</u>	
งบ	งบบุคลากร	
หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	
โครงการ/รายการ	-	
งบประมาณอนุมัติ	๑๘๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๑๘๐,๐๐๐	บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๑๒๑,๘๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๕๘,๒๐๐	บาท



<u>โอนลด(-) ๓.</u>	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</u>
งบ	งบบุคลากร
หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
โครงการ/รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๑,๕๘๐,๖๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๒๓๕,๓๗๗.๗๔ บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๓๕,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๒๐๐,๓๗๗.๗๔ บาท

<u>โอนลด(-) ๔.</u>	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</u>
งบ	งบบุคลากร
หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย	เงินประจำตำแหน่ง
โครงการ/รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๒๑๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๑๔๐,๐๐๐ บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(-)	๑๒๕,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๕,๐๐๐ บาท

<u>โอนลด(-) ๕.</u>	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน</u>
งบ	งบบุคลากร
หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
โครงการ/รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๑๘๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๕๘,๒๐๐ บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(-)	๘,๕๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๔๙,๗๐๐ บาท

<u>โอนลด(-) ๖.</u>	<u>แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</u>
งบ	งบดำเนินงาน
หมวดรายจ่าย	ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
โครงการ/รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๓๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๒๗,๙๔๐ บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(-)	๑๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๗,๙๔๐ บาท

<u>โอนลด(-) ๗.</u>	<u>แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u>	
งบ	งบบุคลากร	
หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	
โครงการ/รายการ	-	
งบประมาณอนุมัติ	๕๗๔,๗๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๑๓๓,๐๘๘	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(-)	๑๒,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๒๑,๐๘๘	บาท

<u>โอนลด(-) ๘.</u>	<u>แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u>	
งบ	งบดำเนินงาน	
หมวดรายจ่าย	ค่าใช้สอย	
ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	
โครงการ/รายการ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	
งบประมาณอนุมัติ	๕๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๔๔,๕๑๖	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(-)	๑๒,๕๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๓๒,๐๑๖	บาท

รวมโอนเพิ่ม (-) ๒๓๔,๘๐๐ บาท (หกแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

ในการนี้เทศบาลตำบลเกาะยาว ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๘) เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายพิริยทธ์ มาตรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเกาะยาว อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานคณะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		769,200.00	340,960.00	310,000.00 (-)	30,960.00	



แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภ ภัย	งบลงทุน	คำบํารุงรักษา และซ่อมแซมรถ บรรทุกหน้า	คำบํารุงรักษา และซ่อมแซมรถ บรรทุกหน้า	0.00	310,000.00 (+)	310,000.00	<p>เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณไว้ จึงจำเป็นต้อง ตั้งโอนงบประมาณเพื่อ บํารุงรักษาและซ่อมแซม รถบรรทุกหน้า โดยมีราย ละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เครื่องสูบน้ำชนิดไม่ต้อง สื่อน้ำ สามารถสูบน้ำได้ โดยไม่ต้องมีระบบช่วยทำ สัญญาณ ขนาดทางเข้า ออก 3 นิ้ว</li> <li>- ปะ ผ. ตัวถังบรรทุกน้ำ ส่วนที่ชำรุด ซ่อมระบบ ทางดูด-ทางส่งน้ำ พร้อม ทาลี</li> <li>- บอลาลัวทองเหลือง ขนาดไม่น้อยกว่า 2.5 นิ้ว</li> <li>- ติดตั้งเครื่องบันทึก ข้อมูลการเดินทางของรถ</li> <li>- ติดตั้งไฟไซเรนแบบ LED สีแดง ขนาดไม่ น้อยกว่า 1.20 เมตร พร้อมกล่องเสียง</li> <li>- ติดตั้งไฟไซเรนแบบ LED สีแดง</li> <li>- เปลี่ยนไส้กรอง</li> <li>- เปลี่ยนถ่านน้ำมัน</li> <li>- ระบบเกียร์ PTO</li> <li>- ค่าบริการซ่อม ถอด ประกอบ ซดเพลเกียร์ PTO เปลี่ยนวาล์วถังพัก ลม บอลาลัวทองเหลือง ขนาดไม่น้อยกว่า 2.5 นิ้ว</li> <li>- ค่าบริการเปลี่ยนถ่าน น้ำมันเครื่องพร้อมใส่ กรอง</li> <li>- ค่าบริการเช็คซ่อมระบบ ไฟ พร้อมอุปกรณ์เดิน สายไฟ</li> </ul>
------------------------------------	---------------------------------------	---------	---	---	------	----------------	------------	--

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 เดือน.....เดือน.....ปี พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเกาะยาว อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		180,000.00	180,000.00	121,800.00 (-)	58,200.00	

แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบลงทุน	คำบำรุงรักษาและ ปรับปรุงทัศนียภาพ	คำบำรุงรักษา และซ่อมแซมรถ บรรทุกหน้า	310,000.00	121,800.00 (+)	431,800.00	<p>เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซมรถบรรทุกหน้า โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เครื่องสับหน้าชนิดไม่ต้องล้อหน้า สามารถสับหน้าได้โดยไม่ต้องมีระบบช่วยทำสัญญาณ ขนาดทางเข้าออก 3 นิ้ว</li> <li>- ปะ ผ. ตัวถังบรรทุกหน้า ส่วนที่ขาด ซ่อมระบบทางดูด-ทางส่งน้ำ พร้อมทำสี</li> <li>- บอลวาล์วทองเหลือง ขนาดไม่น้อยกว่า 2.5 นิ้ว</li> <li>- ติดตั้งเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถ</li> <li>- ติดตั้งไฟไซเรนแบบ LED สีแดง ขนาดไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร พร้อมกล่องเสียง</li> <li>- ติดตั้งไฟไซเรนแบบ LED สีแดง</li> <li>- เปลี่ยนไส้กรอง</li> <li>- เปลี่ยนถ่านน้ำมัน</li> <li>- ระบบเกียร์ PTO</li> <li>- กำบริการซ่อม ถอด ประกอบ ชุดเพลาเกียร์ PTO เปลี่ยนวาล์วถึงพักลม บอลวาล์วทองเหลือง ขนาดไม่น้อยกว่า 2.5 นิ้ว</li> <li>- กำบริการเปลี่ยนถ่านน้ำมันเครื่องพร้อมไส้กรอง</li> <li>- กำบริการเช็ทซ่อมระบบไฟ พร้อมอุปกรณ์เดินสายไฟ</li> </ul>
------------------------------------	----------------------------------	---------	--------------------------------------	--	------------	----------------	------------	---



## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....29.....เดือน.....เดือน.....พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเกาะยาว อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,580,600.00	235,377.74	35,000.00 (-)	200,377.74	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อผ้า màn พร้อมอุปกรณ์ และติดตั้ง	0.00	0.00	35,000.00 (+)	35,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณไว้ จึงจำเป็นต้อง ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อ จัดซื้อผ้า màn พร้อม อุปกรณ์และติดตั้ง ราย ละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้ - ม่านตาไก่ 1 ชั้น (ประตู) ขนาด 2.10X2.50 เมตร จำนวน 2 ชุด - ม่านตาไก่ 2 ชั้น (หน้าต่าง) ขนาด 2.10x2.40 เมตร จำนวน 6 ชุด ติดตั้งภายในห้องประชุม เทศบาลตำบลเกาะยาว จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		210,000.00	140,000.00	125,000.00 (-)	15,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนา ศักยภาพ บุคลากรใน หน่วยงาน	50,000.00	50,000.00	125,000.00 (+)	175,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		180,000.00	58,200.00	8,500.00 (-)	49,700.00	

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ. 2566

..... สิงหาคม..... พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเกาะยาว อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000.00	920.00	8,500.00 (+)	9,420.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานเกษตรและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		30,000.00	27,940.00	10,000.00 (-)	17,940.00	
แผนงานเกษตรและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		80,000.00	8,172.00	10,000.00 (+)	18,172.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		574,700.00	133,088.00	12,000.00 (-)	121,088.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	การอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนเกาะยาว	898,800.00	214,300.00	12,000.00 (+)	226,300.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	50,000.00	44,516.00	12,500.00 (-)	32,016.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	717,800.00	25,106.00	12,500.00 (+)	37,606.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัด ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ..... เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น .....  
 กระทรวงมหาดไทยอาศัยวิธีการงบประมาณของกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖  
 ตามระเบียบ..... ขอ.....

(ลงชื่อ) .....  
 (นางจิราพร สงวนพันธ์)

ตำแหน่ง ..... หัวหน้าสำนักปลัด .....  
 วันที่ 29 ..... เดือน ..... สิงหาคม ..... พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น .....  
 (ลงชื่อ) ..... (นางสาวสมศรี วัชร)

ตำแหน่ง ..... ผู้อำนวยการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รักษาการกรมฯ .....  
 วันที่ 29 ..... เดือน ..... สิงหาคม ..... พ.ศ. 2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น .....  
 (ลงชื่อ) ..... (นางจิราพร สงวนพันธ์)

ตำแหน่ง ..... หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการกรมฯ .....  
 วันที่ 29 ..... เดือน ..... พฤศจิกายน ..... พ.ศ. 2566



1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการศึกษา ..... เจ้าของงบประมาณเพื่อไอแท้ม/ไอเน็ต  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอไอแท้ม/ไอเน็ต) ..... เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น .....  
 ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ) ..... **สิริพงษ์** .....  
 (..... **นายศิษณุพล โกรณ** .....)  
 ตำแหน่ง **นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ**  
 วันที่ 29 ..... เดือน ..... สิงหาคม ..... พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น .....  
 (ลงชื่อ) .....  
 (นางสาว..... **บุษกร** .....)  
 ตำแหน่ง **ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ รักษาการฯ**  
 วันที่ 29 ..... เดือน ..... สิงหาคม ..... พ.ศ. 2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น .....  
 (ลงชื่อ) .....  
 (..... **นางสิริพร สรจนพันธ์** .....)  
 ตำแหน่ง **หัวหน้าสำนักงานคลัง รักษาการฯ**  
 วันที่ 29 ..... เดือน ..... สิงหาคม ..... พ.ศ. 2566



4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....

.....

(..... นายเชษฐพันธ์ มาตักขษา .....

.....

ตำแหน่ง **นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว** .....

วันที่ 29 ..เดือน.. สิงหาคม .. พ.ศ. 2566 .....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ .....

เดือน .....

เมื่อวันที่ .....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ .....

พ.ศ. ....

ตามหนังสือ .....

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....



1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัด ..... เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่มโหนด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่มโหนด) ..... เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประจำรายการใหม่  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... สภาท้องถิ่น .....  
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗  
 ตามระเบียบ.....

(ลงชื่อ) .....  
 (นางจรรยาพร สงวนพันธ์)  
 ตำแหน่ง ..... หัวหน้าสำนักปลัด  
 วันที่ 29 ..... เดือน ..... สิงหาคม ..... พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น .....  
 (ลงชื่อ) .....  
 (นางสาวมยุรี มุขระ)  
 นวัตกรรมเงินและของปฏิบัติการ ภาคารราชการเกษ  
 ตำแหน่ง ..... ผู้อำนวยการกองคลัง  
 วันที่ 29 ..... เดือน ..... สิงหาคม ..... พ.ศ. 2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น .....  
 (ลงชื่อ) .....  
 (นางฉวีพร สงวนพันธ์)  
 หัวหน้าสำนักปลัด ภาคารราชการเกษ  
 ตำแหน่ง ..... ปลัดเทศบาล  
 วันที่ 29 ..... เดือน ..... สิงหาคม ..... พ.ศ. 2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....

.....

(..... นายพิรุณห์ มาศรักษา .....

.....

ตำแหน่ง **นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว** .....

วันที่ 29 .....

สิงหาคม

พ.ศ. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 29 .....

สิงหาคม

พ.ศ. 2566

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ .....

พ.ศ. ....

ตามหนังสือ .....

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน .....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

พ.ศ. ....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเกาะยาว โทร. ๐-๗๖๕๙-๗๓๒๔  
ที่ พง ๖๑๔๐๑/ ๓๓๙ วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖  
เรื่อง ขออนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เรียน ปลัดเทศบาล / นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

### ๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่นๆ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงาน ตั้งไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดเทศบาลได้ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายข้างต้น ปรากฏว่างบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ ตามรายละเอียด ดังนี้

#### โอนเพิ่ม(+) แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายอื่นๆ
โครงการ/รายการ	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงาน
งบประมาณอนุมัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๑๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท

#### โอนลด(-)

	<u>แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</u>
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือนฝ่ายประจำ
ประเภท	ประจำตำแหน่ง
โครงการ/รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๒๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๑๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๑๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. ระเบียบข้อกฎหมายและหนังสือสั่งการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับ และงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายใน ๑๕ วัน

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ซึ่งมีความจำเป็นต้องดำเนินการตามข้อ ๒ เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบฯ เห็นควรโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายที่แนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ



(นายศิษณุพล โกรณ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

- หนัดดาอานันท์

ความเห็นปลัดเทศบาล.....

(ลงชื่อ).....

(นางจิราพร สงวนพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ความเห็นนายกเทศมนตรี.....

(ลงชื่อ).....

(นายพิรยุทธ มาตรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเกาะยาว โทร. ๐-๗๖๕๙-๗๓๒๔

ที่ พง ๖๑๔๐๓/๑๓๓ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรี

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลเกาะยาว ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ความละเอียดแจ้งแล้ว กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รายจ่ายประจำหมวดค่าวัสดุ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.-บาท ดำเนินการแล้ว ๗๑,๘๒๘.-บาท คงเหลือ ๘,๑๗๒.-บาท ซึ่งงบประมาณในการใช้จ่ายไม่เพียงพอต่อรายจ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างเชื้อเพลิงและหล่อลื่น นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์ที่จะต้องโอนเงินงบประมาณเพิ่ม ลด ดังนี้

๒.๑ โอนเพิ่ม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าวัสดุ) ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.-บาท มีความประสงค์จะโอนงบประมาณเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.-บาท

๒.๒ โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าใช้สอย) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ (ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท ดำเนินการแล้ว ๒,๐๖๐.-บาท คงเหลือ ๒๗,๙๔๐.-บาท มีความประสงค์จะโอนลดงบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท

### ๓. ระเบียบ ข้อกฎหมายและหนังสือสั่งการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

### ๔. ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะ

จึงเห็นควรอนุมัติโอนเงินเพิ่มงบประมาณ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าวัสดุ) ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) และเห็นควรให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ พิจารณาตามความเหมาะสมและตามระเบียบต่อไป

.../จึงเรียนมาเพื่อ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวบุญธิดา เก็บทรัพย์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ความเห็นปลัดเทศบาล

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....



(นางจิราพร สงวนพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ความเห็นนายกเทศมนตรี

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....



(นายพีรยุทธ์ มาตรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเกาะยาว โทร. ๐-๗๖๕๙-๗๓๒๔

ที่ พง ๖๑๔๐๑/ต.ย.ท

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

## เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) นั้น

## ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด เทศบาลตำบลเกาะยาว ได้ตรวจสอบงบประมาณข้างต้น ปรากฏว่างบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายฯ ตามรายละเอียดต่อไปนี้

### โอนเพิ่ม (+)

งบ	ดำเนินงาน
หมวดรายจ่าย	ค่าวัสดุ
ประเภทรายจ่าย	วัสดุคอมพิวเตอร์
โครงการ / รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๒๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน	๙๒๐.- บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๘,๕๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๙,๔๒๐.- บาท

### แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

### โอนลด (-)

งบ	บุคลากร
หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
โครงการ / รายการ	-
งบประมาณก่อนโอน	๘๕,๒๐๐.- บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๘,๕๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๗๖,๗๐๐.- บาท

### แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

**ข้อกำหนด/ระเบียบ**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓  
ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

พิจารณาอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายตามรายละเอียดที่ปรากฏ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวปรียาพร พุทธจอก)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด



(นางจिरพร สงวนพันธ์)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดเทศบาล

- เห็นควร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....




(นางจिरพร สงวนพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ความเห็น นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายพิรุยุทธ์ มาตรักษา)  
นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลเกาะยาว โทร. ๐-๗๖๕๙-๗๓๒๔

ที่ พง ๖๑๔๐๖/ ๓๐๘ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ปลัดเทศบาล / นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

### ๑. เรื่องเดิม

๑. ตามเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ การอุดหนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนเกาะยาว ตั้งไว้ จำนวน ๘๙๘,๘๐๐ บาท (แปดแสนเก้าหมื่นแปดพันแปดบาทถ้วน)

๒. ตามเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตั้งไว้ ๗๑๗,๘๐๐ บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

### ๒. ข้อเท็จจริง

๑. หนังสือโรงเรียนเกาะยาว ที่ ศท ๐๔๐๙๐๗.๐๐๖/๐๖๙ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง “ส่งโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖” โดยขอรับเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๕๐ วัน นักเรียนจำนวน ๒๐๕ คน คนละ ๒๒ บาท รวมเป็นเงิน ๒๒๕,๕๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นห้าพันห้าร้อยบาท)

๒. หนังสือจังหวัดพังงา ด่วนที่สุด ที่ พง ๐๐๒๓.๕/ว ๓๘๓๑ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง “การโอนเงินจัดสรรคงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖) แจ้งการโอนเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันระดับประถมศึกษาให้แก่เทศบาลตำบลเกาะยาว เป็นจำนวน ๑๕๘,๖๒๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นแปดพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน) และ แจ้งการโอนเงินอุดหนุนอาหารกลางวันเด็กปฐมวัยให้แก่เทศบาลตำบลเกาะยาว เป็นจำนวน ๓๒,๓๙๒ บาท (สามหมื่นสองพันสองร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน)

กองการศึกษาได้ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายข้างต้น ปรากฏว่างบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. โอนเพิ่ม(+)	แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบ	เงินอุดหนุน
หมวด	เงินอุดหนุน
ประเภท	เงินอุดหนุนส่วนราชการ
โครงการ/รายการ	การอุดหนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนเกาะยาว
งบประมาณอนุมัติ	๘๙๘,๘๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๒๑๔,๓๐๐.๐๐ บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๒๒๖,๓๐๐.๐๐ บาท

<b>๒. โอนเพิ่ม(+)</b>	<b>แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้จ่าย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายอื่นๆ
โครงการ/รายการ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
งบประมาณอนุมัติ	๗๑๗,๘๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๒๕,๑๐๖.๐๐ บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๑๒,๕๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๓๗,๖๐๖.๐๐ บาท
<b>๑. โอนลด(-)</b>	<b>แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือนฝ่ายประจำ
ประเภท	เงินข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
โครงการ/รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๕๗๔,๗๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๑๓๓,๐๘๘.๐๐ บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๒๑,๐๘๘.๐๐ บาท
<b>๒. โอนลด(-)</b>	<b>แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้จ่าย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายอื่นๆ
โครงการ/รายการ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
งบประมาณอนุมัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๔๔,๕๑๖.๐๐ บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๑๒,๕๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๓๒,๐๑๖.๐๐ บาท

### ๓. ระเบียบข้อกฎหมายและหนังสือสั่งการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓  
ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและ  
งบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการ  
ประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายใน ๑๕ วัน

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ซึ่งมีความจำเป็นต้องดำเนินการตามข้อ ๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบฯ เห็นควรโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายที่แนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

ศษญพฉ

(นายศิษณุพล โกรณ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- เห็นควรอนุมัติตามที่ขอ

ความเห็นปลัดเทศบาล.....

(ลงชื่อ).....

(นางจิราพร สงวนพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ความเห็นนายกเทศมนตรี.....

(ลงชื่อ).....

(นายพีรยุทธ์ มาตรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว





# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเกาะยาว โทร. ๐-๗๖๕๕-๗๓๒๔

ที่ พง ๖๑๔๐๑/ ๓๕๑

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมรถบรรทุกน้ำ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

## เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ ได้อนุมัติงบประมาณเพื่อการดำเนินการ ทั้งสิ้น ๒๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับหน่วยงานในสังกัดเทศบาลตำบลเกาะยาว ดำเนินการพัฒนาและแก้ไขความเดือดร้อนในพื้นที่ตำบลเกาะยาว นั้น

## ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด เทศบาลตำบลเกาะยาว มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมรถบรรทุกน้ำ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อโอนลด โอนเพิ่ม ดังนี้

<u>โอนเพิ่ม (+)</u>	<u>แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u>
งบ	งบลงทุน
หมวดรายจ่าย	ครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์
โครงการ / รายการ	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมรถบรรทุกน้ำ โดยมีรายละเอียด ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"><li>- เครื่องสูบน้ำชนิดไม่ต้องล่อน้ำ สามารถสูบน้ำได้โดยไม่ต้องมีระบบช่วยทำสุญญากาศ ขนาดทางเข้าออก ๓ นิ้ว</li><li>- ปะ ผุ ตัวถังรถบรรทุกน้ำ ส่วนที่ชำรุด ซ่อมระบบทางดูด-ทางส่งน้ำ พร้อมทำสี</li><li>- บอลวาล์วทองเหลือง ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๕ นิ้ว</li><li>- ติดตั้งเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถ</li><li>- ติดตั้งไฟไซเรนแบบ LED สีแดง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ เมตร พร้อมกล่องเสียง</li><li>- ติดตั้งไฟไซเรนแบบ LED สีแดง</li><li>- เปลี่ยนไส้กรอง</li><li>- เปลี่ยนถ่ายน้ำมัน</li><li>- ระบบเกียร์ PTO</li><li>- ค่าบริการซ่อม ถอดประกอบ ชุดเพลาเกียร์ PTO เปลี่ยนวาล์วถังพักลมบอลวาล์วทองเหลือง ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๕ นิ้ว</li><li>- ค่าบริการเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องพร้อมไส้กรอง</li><li>- ค่าบริการเช็คซ่อมระบบไฟ พร้อมอุปกรณ์เดินสายไฟ</li></ul>
งบประมาณอนุมัติ	๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน	๐.- บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๔๓๑,๘๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๔๓๑,๘๐๐.- บาท



<u>โอนลด (-)</u>	<u>แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</u>
งบ	บุคลากร
หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
โครงการ / รายการ	-
งบประมาณก่อนโอน	๓๔๐,๙๖๐.- บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๓๑๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๓๐,๙๖๐.- บาท

<u>โอนลด (-)</u>	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน</u>
งบ	บุคลากร
หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
โครงการ / รายการ	-
งบประมาณก่อนโอน	๑๘๐,๐๐๐.- บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๑๒๑,๘๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๕๘,๒๐๐.- บาท

#### ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลเกาะยาว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ ตามหลักเกณฑ์กิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเรื่องบรรจุในวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป



(นางสาวปรียาพร พุทธจอก)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด


  
(นางจิรพร สงวนพันธ์)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดเทศบาล

- เห็นควร

อนุมัติ


ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

  
(นางจิรพร สงวนพันธ์)  
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ความเห็น นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

  
(นายพิรุทธ์ มาตรักษา)  
นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเกาะยาว โทร./โทรสาร ๐ ๗๖๕๙-๗๓๒๔

ที่ พง ๖๑๔๐๑/๓๔๘

วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ (จัดซื้อผ้า màn พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

## เรื่องเดิม

ด้วย หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์จะโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

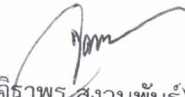
๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายการดังนี้

โอนเพิ่ม (+)	แผนงาน บริหารทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	จัดซื้อผ้า màn พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง รายละเอียดคุณลักษณะ - mànตาไก่ ๑ ชั้น (ประตู) ขนาด ๒.๑๐*๒.๕๐ เมตร จำนวน ๒ ชุด - mànตาไก่ ๒ ชั้น(หน้าต่าง)ขนาด ๒.๑๐*๒.๔๐เมตร จำนวน ๖ ชุด ติดตั้งภายในห้องประชุมเทศบาลตำบลเกาะยาว จัดซื้อตามราคา ท้องถิ่น
งบประมาณอนุมัติ	๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือ	๐.- บาท
โอนเพิ่ม (+) ครั้งนี้	๓๕,๐๐๐.-บาท
งบประมาณคงเหลือ	๓๕,๐๐๐.-บาท
รวมโอนเพิ่มจำนวน	๑ รายการ งบประมาณ ๓๕,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
โอนลด (-)	แผนงาน บริหารทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน
ประเภท	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
รายการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
งบประมาณตั้งไว้	๑,๕๘๐,๖๐๐.-บาท
งบประมาณคงเหลือ	๒๓๕,๓๗๗.- บาท
โอนลด (-) ครั้งนี้	๓๕,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือ	๒๐๐,๓๗๗.๗๔.- บาท
รวมโอนลด จำนวน	๑ รายการ งบประมาณ ๓๕,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

/ข้อเท็จจริง...

ข้อเท็จจริง


การโอนครั้งนี้ เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเข้าที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

  
(นางจิราพร สงวนพันธ์)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

- อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติ เหตุผล.....


(ลงชื่อ).....

  
(นางจิราพร สงวนพันธ์)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

- อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติ เหตุผล.....

(ลงชื่อ).....

  
(นายพิชญุทธิ์ มาตรักษา)  
นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว





**นิตยาผ้าม่าน**  
**NITTAYA CURTAIN**

139 หมู่ 6 ต.เกาะกลาง อ.เกาะลันตา จ.กระบี่ 81120 โทร : 084-7460131

ใบเสนอราคา  
Quotation

เรียน : เทศบาลตำบลเกาะยาว	เลขที่: 16/8/2566
ที่อยู่ : 10/9 ถนนกาสิญกุล ม.1 ต.เกาะยวน้อย อ.เกาะยาว	เรื่อง: เสนอราคาผ้าม่าน พร้อมติดตั้ง
จ.พังงา 82160	ผู้เสนอราคา: นางสาวพนิดา เกื้อชาติ
เบอร์ :	ยืนยันราคาภายใน 30 วัน:
	เงื่อนไขในการชำระ:

ลำดับ	รายการสินค้า	หน่วยละ	จำนวน	ราคาขาย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	ห้องประชุม ม่านตาไก่ 1 ชั้น (ประตู) ขนาด 2.10*2.50	2,860.00	2 ชุด	-	-	5,720.00
	ม่านตาไก่ 2 ชั้น (หน้าต่าง) ขนาด 2.10*2.40	4,830.00	6 ชุด	-	-	28,980.00

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าราคาสินค้าบริการที่ได้เสนอมานี้จะได้รับ พิจารณาเห็นชอบจากท่าน และคงจะได้รับบริการต่อท่าน จึงขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้ หมายเหตุ : ราคาพร้อมติดตั้ง (สามหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)	รวมจำนวนเงิน	34,700.00
	ส่วนลด	-
	ราคาสินค้าบริการ	-
	VAT 7%	-
	จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	34,700.00

การจ่ายเงิน : มัดจำ 50% เมื่อทำการยืนยันการสั่งซื้อสินค้าและบริการต่างๆ  
 จ่ายส่วนที่เหลือวันรับสินค้า / ติดตั้งหรือบริการแล้วเสร็จอีก 50 %  
 การจัดส่งสินค้า/บริการ : หลังจากยืนยันการสั่งซื้อสินค้า/บริการ และมัดจำภายใน 15 วัน

ผู้อนุมัติสั่งซื้อ

.....  
 (.....)

ผู้เสนอราคา

พนิดา

.....  
 (นางสาวพนิดา เกื้อชาติ)